



Referat

Der indkaldes til møde i bestyrelsen i Haveforeningen Skovly

25/7 2025 kl. 15 have 4

	TEMA	REFERAT
	Indkaldt er Ulrik, Laura, Gitte, Karlo, Helle, Kirsten, Jørn, Kristoffer	Fraværende: Kristoffer
1	Referat fra sidste bestyrelsesmøde	Referatet er godkendt
2	Nyt fra Formanden GDPR: Ulrik og Laura Logo: Kristoffer/Ulrik Online løsning til deling af dokumenter: Ulrik og Laura Toiletløsning fra Godik: Ulrik	GDPR er klar efter sommerferien, Laura har lavet udkast og sender til Ulrik. Logo: Ulrik kontakter Kristoffer Online løsning til deling af dokumenter: Ulrik opretter fælles Dropbox og laver forklaring til, hvordan det virker. Toiletløsning fra Godik: Det blev besluttet at bestille den af Ulrik fremviste løsning frem til d. 01.10. Ulrik bestiller og arrangerer betaling. Helle er kontaktperson i uge 31, hvor den forventeligt skal sættes op, da Ulrik er på ferie. Jørn slår området for brændenælder. Et af toiletterne dedikeres til "Toilet" , det andet til "Tømning af campingtoilet" . Karlo laver skilte på dansk og engelsk samt info om det kun må anvendes af haveejerne og gæster.
3	Nyt fra næstformanden Havevandringen 18/7 – resultater:	Ca. 30% af haveejerne har fået en mail efter havevandringen ang. for høj hæk, ikke klippet hæk eller ukrudt ikke fjernet fra havegangen. Laura og Gitte går havevandringer fremover og Ulrik sender varsler ud fra Skovly mailen.

		Ukrudt i Fælleshaven ordnes i Fællesskab før havevandringen. Bestyrelsen mødes et par dage før hver havevandring og fjerner ukrudtet. Næste havevandring er efter d. 05.08. Hækken over mod campingpladsen trænger til klipning. Ulrik tager fat i campingpladsen, da det er deres ansvar at få den klippet.
4	Nyt fra kassereren Økonomien generelt Forsikring for Fælleshuset: Gitte	Karlo afleverer mapper med forskellige dokumenter i Fælleshaven, og Ulrik og Laura sorterer dem. Mapperne opbevares i det låste skab i Fælleshuset fremover.
5	Nyt fra sekretæren Hvilke haver er der til salg nu? Hvor mange er der på ventelisten?	Der er 3 haver til salg pt og 1 på venteliste.
6	Nyt fra øvrige bestyrelsesmedlemmer og suppleanter Helle/Laura: Have 4 – status (se det udsendte referat fra aktivitetsudvalget) Status på Fælleshaven: Helle og Laura - Istandsættelse indvendig og udvendig og Informationstavle m.m. - Regler for brug og leje/lån af Fælleshaven (udkast medbringes til mødet) - Budget indtil videre Status på Aktiviteter: Helle og Laura 23.08 2025 kl. 13.00: 2. Fællesarbejdsdag og 2. hækklipning med grill og evt. indvielse af ny bålplads bagefter. Fokus på dagen er hækklipning, køre hækafklip på Fyldet, fjerne ukrudt fra Fælleshaven og fællesområdet omkring affaldsbeholdere, fylde huller på parkeringspladsen m.m. og etablering af bålplads med bålfad, hvor vi slutter af med at grille pølser. 07.09 2025: Plantebyttedag inkl. loppemarked, grill og evt. oplæg/foredrag	Status på Fælleshaven indtil videre: Huset er malet og istandsat indvendigt Bytteboden er klar, skal dog males Infotavle mangler. Den skal indeholde: kort over området med alle gange og havenumre, info om hækklipning m.m. fra standerne ved havegangene, årskalender/aktivitetskalender Udkast til regler for brug af lån blev gennemgået på mødet. Helle arbejder videre på udkastet og formulerer en lånekontrakt til næste møde. Budget gennemgået og yderligere udgifter godkendt. Helle og Laura arrangerer og køber ind til 2. fælles arbejdsdag d. 23.08. Kirsten spørger Kim om hækklipning før arbejdsdagen.

	Sabine og Simon planlægger, laver plakat m.m. Endeligt program fastlægges d. 23.08 på næste møde i Aktivitetsudvalget Oktober 2026: 80 års jubilæum for Skovly Haveforening: input ønskes til hvordan vi markerer det. Ikke datolagte aktiviteter: Pileflet, Prepperkursus, Generalforsamling, Åbningsceremoni, Sommerfest i juni 2026 m.m. Funding projekter: Helle og Laura Gennemgang af foreløbige projektbeskrivelser til funding projekter i et forsøg på at skaffe ekstra finansiering til istandsættelse og udvidelser af faciliteter og aktiviteter i Fælleshaven på kort sigt (sæson 2025-2026). (se det udsendte oplæg) Jørn Fællesarealer: Jørn og Ulrik Vedligeholdelse af området (fylde huller i parkeringspladserne, generel oprydning, flere affaldsspande, plan for tømning på hjemmesiden) m.m. Kirsten Kristoffer: Logo	Plantebyttedag arrangeres i detaljer på næste møde i Aktivitetsudvalget d. 23.08. Alle tænker videre over hvordan jubilæet skal markeres. ”Prepper-kursus” opprioriteres, og der skal findes en dato i efteråret til mødet. Evt. sammen med Danevang. Generalforsamling er sidste fredag i marts. D. 27.03 2026. Funding projekter blev kort gennemgået, og Helle og Laura arbejder videre med ansøgningerne. Jørn sørger for Fyldet bliver tømt. Fyldning af huller i parkeringspladsen skal opprioriteres og gøres oftere. Der er store udfordringer med ikke-organisk affald i Fyldet og rundt om skraldespandene. Der skal findes en løsning for løbende oprydning og bortskaffelse. Gitte tager trailer med til arbejdsdagen Jørn spørger John hvem han kontakter hos kommunen der kan levere grus til parkeringspladsen på hjørnet ved Nørremarksvej. Ulrik kontakter Kristoffer angående status på nyt logo.
7	Evt.	Oprettelse af Ordensudvalg I vinter skal der laves nye formuleringer til Vedtægter og Ordensregler, så der bliver nemmer at forstå, skal være klar til Generalforsamlingen.
8	Næste møde dato? Forplejning?	Mandag d. 01.09 kl 17. Ulrik har pizza med.